

認定長期優良住宅に係る 固定資産税減額申告書

年 月 日

(あて先) 仙台市長

	住 所 (所在地)
申告者 (納税義務者)	フリガナ 氏 名 (名称)
	電 話 () -
	住 所
代理人	フリガナ 氏 名
	電 話 () -

地方税法附則第 15 条の 7 第 3 項の規定に基づき、次の認定長期優良住宅に係る固定資産税の減額措置の適用について、事実を証する書類を添えて申告します。

家屋の内訳	所在・地番				家屋番号	
	種類 (用途)		構 造		持家の種類	<input type="checkbox"/> 一戸建 <input type="checkbox"/> マンション <input type="checkbox"/> その他
	床面積		㎡	居住用床面積		㎡
	建築年月日			登記年月日		
《新築した年の翌年の 1 月 31 日までに申告できなかった理由》						
※ 上記期間内に提出できなかった場合のみ記入してください。						

【仙台市処理欄】太枠内は職員が記入しますので、申告者の方は記載不要です。

処理欄	《受付時確認》	收受印	処理完了年月日		
	<input type="checkbox"/> 新築年の翌年の 1 月 31 日までの申告である。 <input type="checkbox"/> 記載内容に不備がない。 <input type="checkbox"/> 必要な添付書類が揃っている。 ・ 認定通知書の写し		年	月	日
			担当者	確認者	

添付書類及び記入方法は裏面に掲載しております。

添付書類（地方税法施行規則附則第7条第3項の規定等に基づく書類）

- 長期優良住宅の普及の促進に関する法律施行規則第6条、第9条又は第15条に規定する認定通知書の写し

記入方法

- 1 申告者の欄は、認定長期優良住宅に係る固定資産税の減額措置の適用を受ける家屋の納税義務者の住所又は所在、氏名又は名称及び電話番号を記入してください。
- 2 代理人の欄は、納税義務者等が法人の場合は法人を代表して申告する人、その他の代理人の場合はその代理人の住所、氏名及び電話番号を記入してください。
なお、法人及びその他の代理人の場合は、納税義務者からの委任状を添付してください。
- 3 家屋の内訳の欄は、所在・地番・家屋番号・種類（用途）・構造・持家の種類・床面積・居住用床面積・建築年月日・登記年月日をそれぞれ記入してください。

※ 記入例

家屋の内訳	所在・地番	青葉区●●一丁目◆◆番地■			家屋番号	◆◆-■
	種類（用途）	専用住宅	構造	木造	持家の種類	<input checked="" type="checkbox"/> 一戸建 <input type="checkbox"/> マンション
	床面積	115.15 m ²		居住用床面積	115.15 m ²	
	建築年月日	R4. 8. 31		登記年月日	R4. 9. 3	
《新築した年の翌年の1月31日までに申告できなかった理由》						
※ 上記期間内に提出できなかった場合のみ記入してください。						

※ 記入にあたってご不明な点がございましたら、下記固定資産税担当課までご相談ください。

お問合せ先 〒980-8671 仙台市青葉区二日町1-1			
青葉区に所在する物件	電話	022-214-8604	北固定資産税課 市役所北庁舎 2F
泉区に所在する物件	電話	022-214-8605	
宮城野区・若林区に所在する物件	電話	022-214-8694	南固定資産税課 市役所北庁舎 3F
太白区に所在する物件	電話	022-214-8695	