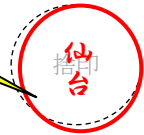


捨印を押印



せんだい健幸省エネ住宅補助金(新築向け)交付申請書

申請書を提出する日付を記入してください

年 月 日

(あて先) 仙台市長

申請者

氏名	フリガナ センダイ タロウ 仙台 太郎	
住所	(〒 982 - 0802) 仙台市青葉区二日町〇番〇号	
電話番号	(090) 1234 - 5678	

平日日中に連絡が取れる
電話番号を記入

標記の補助金の交付を受けたいので、仙台市補助金等交付規則第 3 条第 1 項及びせんだい健幸省エネ住宅補助金(新築向け)交付要綱第 7 条の規定により、下記のとおり申請します。
また、暴力団等との関係を有していないことを誓約します。なお、説明を求められた際には誠実に対応いたします。

記

1 補助事業の 概要	住宅名称	仙台太郎邸		契約書記載の建築場所を記載
	住宅の所在地	仙台市青葉区国分町3丁目7-1		
	ZEH の種別	<input checked="" type="checkbox"/> ZEH	<input type="checkbox"/> ZEH+	該当するものにチェック
	せんだい健幸省エネ住宅の性能区分	<input type="checkbox"/> S-G1	<input checked="" type="checkbox"/> S-G2	
2 補助申請額	申請額合計	1,500,000 円		
	基本額	550,000 円		
	加算額(断熱のかかりまし分)	600,000 円		
	加算額(太陽光発電設備分)	350,000 円		
3 市税滞納状況確認※	私の仙台市市税納付状況(税目・税額・申告の有無 務担当課に照会することに <input checked="" type="radio"/> 1 同意します ⇒ 生年月日記入 生年月日 (大・昭・平) 1 年 1 月 1 日 西暦 <input type="radio"/> 2 同意しません ⇒ 証明書の添付が必要になります			該当する箇所に○をつける ※同意しない場合は証明書の 添付が必要

※「2 同意しません」の場合、区役所・総合支所税証明担当課において「市税の滞納がないことの証明書」(申請
日前 30 日以内に交付を受けたものに限り)の交付を受けてください。(1 通 300 円の手数料が必要です。)

様式第 1 号 (2/2 枚)

< 問い合わせ先 >

問い合わせ先	<input checked="" type="checkbox"/> 手続代行者 (下記へ記入) <input type="checkbox"/> 申請者	
手続代行者 (手続きを代行 する場合)	会社名・ 団体名等	株式会社熱活工務店
	所在地	(〒 123 - 456) 仙台市青葉区国分町〇丁目〇番〇号
	担当者	フリガナ 営業部 営業課 熱活 次郎
	電話番号	事務所: (022) 〇〇〇 - 〇〇〇〇 携 帯: (090) 〇〇〇〇 - 〇〇〇〇 メールアドレス:
	定休日	<input type="checkbox"/> 月曜日 <input type="checkbox"/> 火曜日 <input checked="" type="checkbox"/> 水曜日 <input type="checkbox"/> 木曜日 <input type="checkbox"/> 金曜日
	ホームペ ージ掲載 への同意	手続き代行を行った事業者情報(上記に記載いただいた会社名、 所在地、電話番号)を、仙台市ホームページに掲載します。 掲載に同意しますか。 <input checked="" type="checkbox"/> 同意する <input type="checkbox"/> 同意しない

申請書類について問い合わせをする場合がありますので、平日日中に連絡が取れる電話番号を記入
会社の定休日が平日の場合は、
定休日の曜日にチェック

< 記入・提出するときの注意点 >

- (1) 印は認印でも構いません (シャチハタ不可)
- (2) 消えないペンで記入してください (鉛筆、消えるボールペン)
- (3) 今後の手続き等のため本申請書のコピーをとり、補助金の交付若
ださい。
- (4) 申請書の作成にあたっては「申請の手引き」を確認してください。

代行申請を行った事業者について、掲
載に同意する場合は、「同意する」にチ
ェックをしてください。

< 添付書類等確認欄 > ※申請書提出前にチェックを入れてください。

No.	添付書類等	確認
-	補助金交付申請書 (様式第 1 号) (本申請書)	<input checked="" type="checkbox"/>
①	事前着手届出書 (様式第 1 号別紙 1)	<input checked="" type="checkbox"/> ※
②	補助金実施計画書 (様式第 2 号)	<input checked="" type="checkbox"/>
③	BELS 評価書の写し	<input checked="" type="checkbox"/>
④	断熱のかかり増し費用の分かる見積書 (様式第 2 号別紙 1)	<input checked="" type="checkbox"/>
⑤	遵守事項に関する確認書 (様式第 2 号別紙 2) (太陽光発電設備を補助対象に含 める場合)	<input checked="" type="checkbox"/> ※
⑥	太陽光発電システムで発電する電力量の自家消費率が 30%以上であることが分か るもの (太陽光発電設備を補助対象に含める場合)	<input checked="" type="checkbox"/> ※
⑦	工事請負契約書等の写し	<input checked="" type="checkbox"/>
⑧	見積書等の写し	<input checked="" type="checkbox"/>
⑨	導入必須設備の仕様が分かるカタログ等の写し	<input checked="" type="checkbox"/>
⑩	市税の滞納がないことの証明書 (市税納付状況確認に同意しない場合)	<input type="checkbox"/> ※
⑪	その他市長が必要と認める書類	※
-	補助金交付要綱、申請の手引きを確認済み	<input checked="" type="checkbox"/>

申請書類の提出前に添付書類の
漏れ等がないかチェック

※ 該当する場合のみ必要です。

該当しない場合は空白のまま