



太陽光発電等導入補助金（既存戸建住宅向け） 交付申請書

年 月 日

（あて先） 仙台市長

申請者

氏名	フリガナ	印
住所	(〒)	
メールアドレス		
電話番号	() -	

標記の補助金の交付を受けたいので、仙台市補助金等交付規則第 3 条第 1 項及び太陽光発電等導入補助金（既存戸建住宅向け）交付要綱第 7 条の規定により、下記のとおり申請します。

また、暴力団等との関係を有していないことを誓約します。なお、説明を求められた際には誠実に対応いたします。

記

1 補助事業概要	住宅所在地	
	設備導入方法	☐ 購入 ☐ リースまたは PPA
	導入設備	太陽光_____kW 蓄電池_____kWh
	建物所有者からの同意	太陽光発電等導入補助金（既存戸建住宅向け）を申請することについて、所有者から同意を得ていますか。 ☐ 同意を得ました (所有者の配偶者又は一親等の親族が申請する場合のみ)
2 補助申請額	申請額 300,000 円	
3 契約日	令和 年 月 日	
4 工事予定日	令和 年 月 日	
5 市税滞納状況確認※	私の仙台市市税納付状況(税目・税額・申告の有無等)を環境局脱炭素政策課が税務担当課に照会することに ①同意します ⇒ 生年月日記入 生年月日 大正・昭和・平成 年 月 日 ②同意しません ⇒ 証明書の添付が必要になります	

※「2 同意しません」の場合、区役所・総合支所税証明担当課において「市税の滞納がないことの証明書」（申請日前 30 日以内に交付を受けたものに限ります。）の交付を受けてください。（1 通 300 円の手数料が必要です。）

様式第 1 号 (2/2 枚)

<問い合わせ先>

問い合わせ先	☐ 手続代行者(下記へ記入) ☐ 申請者	
手続代行者 (手続きを代行 する場合)	会社名・ 団体名等	
	所在地	(〒)
	担当者	フリガナ
	電話番号	事務所: () — 携 帯: () — メールアドレス:
	定休日	☐ 月曜日 ☐ 火曜日 ☐ 水曜日 ☐ 木曜日 ☐ 金曜日
	ホームペ ージへの 掲載	太陽光発電システム導入にあたり、施工事業者として仙台市が 求める基準の遵守を誓約したことについてホームページ上での 公表。 ☐ 希望する ☐ 希望しない

<記入・提出するときの注意点>

- (1) 印は認印でも構いません（シャチハタ不可）、また、消えないペンで記入してください
- (2) 念のため、本申請書のコピーをとり、補助金の交付若しくは補助事業廃止まで保管してください。
- (3) 申請書の作成にあたっては「申請の手引き」を確認してください。
- (4) 行政書士でない者が業として他人の依頼を受けて、報酬を得て官公署に提出する書類を作成することは、行政書士法違反になりますのでご注意ください。

<添付書類等確認欄> ※申請書提出前にチェックを入れてください。

No.	添付書類等	確認
①	事前契約届出書（様式第 1 号別紙 1）	☐
②	遵守事項に関する確認書（様式第 1 号別紙 2）	☐
③	導入設備要件確認書兼誓約書（様式第 1 号別紙 3）	☐
④	補助対象経費等計算書（様式第 1 号別紙 5）	☐
⑤	太陽光パネル割付図	☐
⑥	太陽光発電の自家消費率が分かるもの（様式第 1 号別紙 6）	☐
⑦	工事請負契約書等の写し	☐
⑧	見積書等の写し	☐
⑨	設備の仕様及び金額が分かるもの	☐
⑩	住民票（または本人確認書類（住民票は実績報告時に提出））	☐
⑪	建物の登記事項証明書（全部事項証明書）	☐

以下、該当する場合のみ必要です。

⑫	太陽光発電設備調達価格に関する理由書(価格が 35 万円/kW を超える場合)	☐
⑬	蓄電池調達価格に関する理由書（価格が 12.5 万円/kWh を超える場合）	☐
⑭	委任状（様式第 1 号別紙 4）（リースまたは PPA の場合のみ）	☐
⑮	補助金相当額控除説明資料（リースまたは PPA の場合のみ）	☐
⑯	市税の滞納がないことの証明書（市税納付状況確認に同意しない場合）	☐
⑰	その他市長が必要と認める書類	☐