

評価基準表

評価項目	評価基準	配点
1 業務実績		
(1)実績有無	<input type="checkbox"/> 過去10年間で、官公庁における類似・関連業務の実績を有しているか。	10
2 理解度・体制		
(1)理解度	<input type="checkbox"/> 本事業の目的や必要性等を十分理解しているか。	10
(2)人員配置・体制	<input type="checkbox"/> 本業務を実施できる人員体制が提案されているか。 <input type="checkbox"/> 業務遂行に必要な経験と実績、技術資格等を有する担当者が配置されているか。 <input type="checkbox"/> 管理責任者や各業務担当者の役割分担が明確か。	20
3 企画提案		
(1)業務計画	<input type="checkbox"/> 本業務の調査・検討に必要な手法を提案し、かつ実現性、実効性があるか。 <input type="checkbox"/> 業務スケジュールが合理的なものとして具体的に示されているか。	20
(2)現状確認・課題整理	<input type="checkbox"/> 災害対策本部に必要な機能を的確に認識しているか。 <input type="checkbox"/> 災害対策本部の課題を的確に認識しているか。 <input type="checkbox"/> 災害対策本部と、庁内各部署や関係機関との情報共有方法を把握し、分析しているか。	30
(3)調査・検討	<input type="checkbox"/> 調査や検討の方法は、現実的で業務に対して適切なものになっているか。 <input type="checkbox"/> 課題に対して実現性のある解決手法を提案しているか。 <input type="checkbox"/> 防災施策に関する国や地方公共団体の動向を把握し、分析しているか。 <input type="checkbox"/> 今後を見据えた先進性や拡張性を考慮しているか。	30
(4)実施設計図書作成	<input type="checkbox"/> 実現性、実効性がある優れた提案となっているか。 <input type="checkbox"/> 調査・検討結果が適切に反映され、成果物が期待できる提案内容となっているか。 <input type="checkbox"/> 導入や運用にかかるコストを意識した提案内容となっているか。	20
(5)調達用資料作成	<input type="checkbox"/> 実現性、実効性がある優れた提案となっているか。 <input type="checkbox"/> 調査・検討結果が適切に反映され、成果物が期待できる提案内容となっているか。 <input type="checkbox"/> 導入や運用にかかるコストを意識した提案内容となっているか。	20
(6)独自提案	<input type="checkbox"/> 上記のほか事業効果を高めるための独自提案が提示されているか。	20
4 見積		
(1)妥当性	<input type="checkbox"/> 見積価格提案書について積算根拠が示されており、妥当性があるか。	10
5 その他		
(1)意欲・説明力	<input type="checkbox"/> 業務遂行に対する意欲、論理性、説得力があるか。 <input type="checkbox"/> 提案書の内容や説明はわかりやすいか。 <input type="checkbox"/> 提案者の質疑応答が適切であったか。	10
合計		200