

令和7年度仙台市職員採用試験

【短大卒程度・高校卒程度・保育士・栄養士・歯科衛生士・動物飼育員・
消防士(高校の部)】

受験申込ガイド

01. アカウント登録
02. 受験申込手続
03. 受験票等ダウンロード

※パソコンを使用した画面でご案内しますが、
スマートフォン等を使用した場合でも手順は同じです。

申込期間

7/17 (木)

10時から

8/19 (火)

17時まで

注意事項

- 受験申込を行う前に、「[令和7年度仙台市職員採用試験案内](#)」を必ずご一読ください。
- 申込みできる試験の種類・試験区分は一人につき一つに限ります。複数の申込みを確認した場合、最初送信した申込み以外は全て無効となりますので、あらかじめご了承ください。
- 申込みは電子申請のみ(郵送不可)です。インターネットに接続したパソコンやスマートフォン、タブレット端末等で行ってください。
- せんだいオンライン申請サービスでは、定期的にシステムメンテナンスが実施されます。メンテナンス中は、申込受付期間内であっても手続きができませんので、ご注意ください。

【申込受付期間中のメンテナンス予定日】

2025年7月22日(火) 22:00 ~ 2025年7月23日(水) 5:00

※メンテナンス日程は変更・追加実施される場合があります。必ず[ステータスサイト](#)でメンテナンス日程を確認してください。

- 申込受付期間外の申込みについては、いかなる理由があっても認めません。締切直前に回線の不具合等により申込みできないこともありますので、お早めに申込手続きを行ってください。
- 採用試験の内容が変更される場合等には、仙台市ホームページ「仙台市職員採用情報」上で告知するほか、せんだいオンライン申請サービス(no-reply@logoform.jp)からメールにて通知しますので、随時確認してください。

01.アカウント登録

令和7年度仙台市職員採用試験 受験申込【短大卒程度・高校卒程度・保育士・栄養士・歯科衛生士・動物飼育員・消防士（高校の部）】

入力フォーム

このフォームは、株式会社トラストバンクが提供する電子申請サービス「LoGoフォーム」へログインをして申請する必要があります。
下記の案内に沿って、次の画面に進んでください。

ログインして申請

すでにアカウントをお持ちの方は、ログインをして申請にお進みください。

ログイン

新規アカウント登録して申請

アカウントをお持ちでない方は、アカウント登録をして申請にお進みください。



アカウント登録でマイページをご利用できます

- ① 自分の申請履歴を確認できます。
- ② 氏名や住所などの登録内容を利用して、申請フォームへ自動入力できます。
- ③ 電子文書の確認や支払いが必要な申請もすぐわかります。

新規アカウント登録

①「[令和7年度仙台市職員採用試験 受験申込【短大卒程度・高校卒程度・保育士・栄養士・歯科衛生士・動物飼育員・消防士（高校の部）】](#)」にアクセスします。

01.アカウント登録

入力フォーム

このフォームは、株式会社トラストバンクが提供する電子申請サービス「LoGoフォーム」へログインをして申請する必要があります。
下記の案内に沿って、次の画面に進んでください。

ログインして申請
すでにアカウントをお持ちの方は、ログインをして申請にお進みください。

ログイン

新規アカウント登録して申請
アカウントをお持ちでない方は、アカウント登録をして申請にお進みください。

アカウント登録でマイページをご利用できます

- ① 自分の申請履歴を確認できます。
- ② 氏名や住所などの登録内容を利用して、申請フォームへ自動入力できます。
- ③ 電子文書の確認や支払いが必要な申請もすぐわかります。

LoGoフォーム

新規アカウント登録

受信可能なメールアドレスを入力してください。
アカウント登録用のメールをお送りします。

メールアドレス

アカウント登録用のメールを送信

外部サービスと連携してアカウントを登録

Googleで登録

Yahoo! JAPAN IDで登録

LINEで登録

②受験申込手续を行うために、LoGoフォームアカウントが必要です。

すでに持っているアカウントを使用する方は「ログイン」を、新しくアカウントを登録する方は「新規アカウント登録」を選択してください。

《ログインを行う場合》

「[02.受験申込手続](#)」の手順を確認してください。

《新規アカウント登録を行う場合》

メールアドレスを入力・送信してください。

「外部サービスと連携してアカウントを登録」を行うことも可能ですが、外部サービスアカウントの情報が古い場合や、外部サービスアカウントのメールアドレスが分からない場合は、受験申込手続を正しく完了させることができない、または受験に支障が出ることが考えられますので、メールアドレスを入力・送信して新規アカウント登録を行う方法を推奨します。

※次ページ以降は、メールアドレスを入力してアカウントを登録する場合の手順を説明します。

01.アカウント登録



- ③ LoGoフォーム(no-reply@logoform.jp)から「[LoGo フォーム]アカウント登録のご案内」という件名のメールが届き、アカウント登録用URLが通知されます。メールに記載されているURLを選択します。

01.アカウント登録

LoGoフォーム
新規アカウント登録

1 情報入力 2 入力確認 3 登録完了

アカウントを作成します。項目へ入力し、「確認」を押してください。
下記情報は電子申請時、フォームに自動入力されます。

アカウント種別

☒ 個人 ☐ 法人 **必須**
アカウント種別はあとから変更できません

利用者情報

氏名

氏 **必須** 0 / 64 名 **必須** 0 / 64

郵便番号 **必須**

都道府県 **必須** 市区町村 **必須** 0 / 64

パスワード確認 **必須** 0 / 16

☐ 二段階認証を利用する
有効にした場合、ログイン時に毎回、確認コードが記載されたメールをお送りします。確認コードを正しく入力できた場合のみログインできるようになります。

☐ LoGoフォーム利用規約 および プライバシーポリシー に同意してアカウント登録を進める

確認

- ④ 必要事項を入力後、「LoGoフォームの利用規約およびプライバシーポリシーに同意してアカウント登録を進める」にチェックを入れて「確認」を選択します。

01.アカウント登録

LoGoフォーム
新規アカウント登録

情報入力 入力確認 登録完了

入力内容を確認してください。
問題がなければ「登録」を押してください。入力内容を修正する場合は「修正」を押してください。

アカウント種別

アカウント種別 個人

利用者情報

氏名
氏名フリガナ
住所
電話番号
性別
生年月日

アカウント

メールアドレス
ログインID
パスワード
二段階認証 利用しない

修正 登録

- ⑤ 入力した内容に誤りがないか確認後、「登録」を選択します。
アカウントの登録が完了すると、「[LoGoフォーム]アカウント登録完了のお知らせ」という件名のメールが届きます。

メールを受信後、[「令和7年度仙台市職員採用試験 受験申込【短大卒程度・高校卒程度・保育士・栄養士・歯科衛生士・動物飼育員・消防士\(高校の部\)】」](#)にアクセス及びログインをします。

【注意事項】

ログインIDとパスワードは紛失することのないよう、必ず控えてください。

02.受験申込手続

受験する試験の種類を選択してください。 必須

☐ 短大卒程度 ☐ 高校卒程度 ☐ 保育士 ☐ 栄養士 ☐ 歯科衛生士 ☐ 動物飼育員 ☐ 消防士（高校の部）

・「短大卒程度」を選択した場合

受験する試験の区分を選択してください。 必須

☐ 学校事務

・「高校卒程度」を選択した場合

受験する試験の区分を選択してください。 必須

☐ 事務 ☐ 学校事務 ☐ 土木 ☐ 建築 ☐ 機械 ☐ 電気

①試験の種類

- ・ 受験する試験の種類を、「短大卒程度」「高校卒程度」「保育士」「栄養士」「歯科衛生士」「動物飼育員」「消防士(高校の部)」から選択してください。

②試験区分

- ・ 試験の種類で「短大卒程度」を選択した場合は、「学校事務」を選択してください。
- ・ 試験の種類で「高校卒程度」を選択した場合は、受験する試験区分を「事務」「学校事務」「土木」「建築」「機械」「電気」から選択してください。

02.受験申込手続

受験会場を選択してください。 必須

☐ 仙台会場

氏名 必須

氏名（漢字）を入力してください。姓と名の間にスペース（全角1字分）を入れてください。 必須

例：仙台 太郎

氏名（全角カナ）を入力してください。姓と名の間にスペース（全角1字分）を入れてください。 必須

例：センダイ タロウ

③受験会場

- ・「仙台会場」を選択してください。

※試験会場は、後日交付する受験票に記載された会場になりますので、注意してください。

④氏名

- ・姓と名をそれぞれ漢字とカタカナ（全角）で入力してください（姓と名の間にスペースを入れてください）。
- ・氏名に環境依存文字等が含まれる場合はその文字を使用せずに入力したうえで、通信欄にどのような文字かを入力してください。
例）高橋さんの場合、姓は高橋と入力し、通信欄に「高橋の高は「はしごだか」です。」と入力。

02.受験申込手続

現在お住まいの都道府県を選択してください。 必須

※仙台市内にお住まいの方は「仙台市」を、宮城県内の仙台市以外の市町村にお住まいの方は「宮城県」を選択してください。 必須

仙台市

北海道

青森県

住所

郵便番号 必須

9808671

都道府県 必須

宮城県

7 / 8

番地 必須

国分町 3 丁目 7 - 1

電話番号

電話番号 必須

022

3 / 15

メールアドレス

メールアドレス 必須

@city.sendai.jp

市区町村 必須

仙台市青葉区

マンション・部屋番号

メールアドレス (確認) 必須

@city.sendai.jp

⑤住所、電話番号、メールアドレス

- ・ 現在お住まいの都道府県を選択してください。
- ・ 仙台市内にお住まいの方は「仙台市」を、宮城県内の仙台市以外の市町村にお住まいの方は「宮城県」を選択してください。

⑤の住所、電話番号、メールアドレスの項目はアカウント情報が入力されているので、修正の必要がなければ新たな入力は不要です。

※フォーム内のメールアドレスはアカウント情報と同じものが入力されており、編集することはできません。異なるメールアドレスへの通知を希望する場合は、アカウントのメールアドレスを変更してから受験申込手続を行ってください。

02.受験申込手続

生年月日 () 必須



国籍 () 必須

- ☐ 日本国籍
- ☐ 外国籍 (永住者もしくは特別永住者)

国籍 (消防士 (高校の部)) 必須

☐ 日本国籍

性別を選択してください。(消防士 (高校の部))

性別

☐ 男性 ☐ 女性 必須

⑥生年月日

- ・ カレンダーから選択してください。

※試験の種類によって対象となる年齢が異なるので、試験案内でよく確認してください。

⑦国籍

- ・ 国籍を「日本国籍」「外国籍(永住者もしくは特別永住者)」から選択してください。

※試験の種類で「消防士(高校の部)」を選択した場合、「外国籍」は選択できません。

⑧性別(「消防士(高校の部)」を選択した場合のみ)

- ・ 性別を選択してください。

02.受験申込手続

上記以外に緊急連絡できる電話番号がある場合は、入力してください。

連絡先名称

(例：携帯電話、帰省先、家族等)

電話番号

(例：022-214-4457、090-1234-5678)

合格通知等の送付先について、該当するものを選択してください。 必須

☐ 現住所 ☐ 現住所と異なる

別の送付先を入力してください。（「現住所と異なる」を選択した場合のみ）

住所

郵便番号 必須

0 / 8

都道府県 必須



市区町村 必須

番地 必須

マンション・部屋番号

0 / 64

⑨緊急連絡先

- ・上記の「電話番号」以外に緊急連絡ができる電話番号がある場合は、その連絡先名称と電話番号を入力してください。

⑩合格通知等の送付先選択

- ・合格通知等の送付先を「現住所」「現住所と異なる」から選択してください。

⑪別の送付先

- ・合格通知等の送付先選択で「現住所と異なる」を選択した場合は、別の送付先の住所について、郵便番号、都道府県、市区町村、番地等、建物名・部屋番号を、できるだけ詳しく（寮・アパートの場合にはその名称・室番まで、下宿等の場合には同居先も）入力してください。
- ・マンション名・部屋番号も該当する場合は必ず入力してください。

02.受験申込手続

最終学歴を入力してください。

学校コードは市HPに掲載されているものを入力してください。

学校コード（半角数字3桁） 必須

学校名（学校コードから自動で入力されます）

学部学科名（ない場合は「なし」と入力してください。） 必須

⑫最終学歴

- ・最終学歴を入力してください。
- ・学校コード欄は、仙台市ホームページ『仙台市職員採用情報』ページ内の「仙台市職員採用試験受験申込」に掲載した「[学校名コード一覧表](#)」で最終学歴の学校名を確認の上、該当するコード番号を入力してください。
- ・学校名は入力された学校コードから自動で表示されます。
 - ※「その他の大学」、「その他の短期大学」、「その他の高等専門学校」、「その他の高校」、「その他の専修学校」、「保育士養成学校」、「歯科衛生士養成学校」、「上記以外の学校」の学校コードを入力した場合は、学校名を入力してください。
 - ※「動物飼育員」を選択した場合、[こちら](#)の学校名コード一覧表をご利用ください。
- ・学部学科名を入力してください。ない場合は「なし」と入力してください。

02.受験申込手続

入学年月日（日付は1日付としてください。（例）2023年4月入学の場合：2023年4月1日） 必須



卒業（見込み）・中退年月日（日付は末日付としてください。（例）2026年3月卒業見込みの場合：2026年3月31日） 必須



卒業区分等 必須

☐ 卒業 ☐ 卒業見込み ☐ 在学中 ☐ 中退

卒業区分等で「在学中」または「中退」を選択した場合、その学年を選択してください。 必須

- ・在学期間について、年月日をカレンダーから選択してください。

※入学年月日は1日付、卒業年月日は末日付としてください。
(2023年4月入学の場合:2023年4月1日、2026年3月卒業見込みの場合:2026年3月31日)

- ・卒業区分等について、「卒業」「卒業見込み」「在学中」「中退」から選択してください。

※採用時期までに卒業見込みの方は在学中ではなく「卒業見込み」を選択してください。

- ・卒業区分等で「在学中」または「中退」を選択した場合は、在学・中退学年について、その学年(1～6)を選択してください。

【注意事項】

- ・資格取得等により、2つ以上の学校に通われている方は、「最終学歴の前の学歴」で「ある」を選択し、主たる学校を「最終学歴」に、それ以外を「最終学歴の前の学歴」に入力し、「通信欄」にその旨がわかるように入力してください。
- ・編入の場合は、それぞれの学校を分けて入力し、フォーム最後の「通信欄」にその旨がわかるように入力してください。なお、編入前に通学していた学校を「最終学歴の前」に入力する際は、卒業区分等は「中退」を選択してください。

02.受験申込手続

(1) 最終学歴の前の学歴がありますか。 必須
高校以上の学歴について、もれなく入力してください。 必須

☐ ある ☐ ない

・「ある」を選択した場合

1つ前の質問で「ある」を選択した場合は、学歴を入力してください。
高校以上の学歴（高卒認定試験を含む）について、もれなく入力してください。

・「ない」を選択した場合

1つ前の質問で「ない」を選択した場合は、以下の学歴入力不要です。

⑬最終学歴の前の学歴(1)

- ・最終学歴の前の学歴について「ある」または「ない」を選択してください。
- ・「ある」を選択した場合は、学歴を入力してください。
入力方法は最終学歴と同様です。
※「ない」を選択した場合は、学歴の入力は不要です。

⇒最終学歴の前の学歴(2)も同様に選択・入力してください。
高校以上の学歴(高卒認定試験を含む)について、すべて入力してください。

【注意事項】

- ・中学校以下の学歴は不要です。ただし、最終学歴が中学校の場合は、学校名の欄に「中学校」と記入してください。
高卒認定試験に合格している場合、学校名に「高校卒業程度認定試験」、学部学科名に「なし」、在学期間に「認定された年月日」を入力し、卒業区分は「卒業」を選択してください。

02.受験申込手続

受験資格に該当する資格等を選択してください（保育士） 必須

受験資格に該当する資格等 必須

- ☐ 保育士登録
- ☐ 国家戦略特別区域限定保育士

受験資格の取得等の状況 必須

- ☐ 取得済 ☐ 取得見込み

資格取得（見込み）年月日（日付は末日付としてください。） 必須



保育士特定取消者の該当の有無について選択してください。（保育士）

※特定登録取消者とは、児童福祉法第18条の19第3号の規定による児童生徒性暴力等を行ったと認められたことにより保育士登録の取消を受けた者を指します。

※児童生徒性暴力等とは、教職員等による児童生徒性暴力等の防止等に関する法律第2条第3項に規定する児童生徒性暴力等を指します。 必須

- ☐ 特定登録取消者に該当しない
- ☐ 特定登録取消者に該当する

⑭資格・免許等

この欄は保育士、栄養士、歯科衛生士、動物飼育員を選択した場合のみ入力が必要です。

上記以外の方は「[志望動機](#)」の入力に進んでください。

『保育士』受験資格確認

- ・受験資格について、「保育士登録」、「国家戦略特別区域限定保育士」のいずれかを選択してください。
- ・受験資格の取得等の状況について、「取得済」または「取得見込み」のいずれかを選択してください。
- ・受験資格の取得（見込み）年月日をカレンダーから選択してください。

※取得日が不明な場合は、末日付としてください。

- ・続いて、「保育士特定取消者の該当の有無」について選択してください。

02.受験申込手続

受験資格に該当する資格等を選択してください（栄養士）

両方該当する方は、いずれかを選択してください。 必須

受験資格に該当する資格等 必須

- ☐ 栄養士免許
☐ 管理栄養士免許

受験資格の取得等の状況 必須

- ☐ 取得済 ☐ 取得見込み

資格取得（見込み）年月日（日付は末日付としてください。） 必須



『栄養士』受験資格確認

- ・ 受験資格に該当する資格等について、「栄養士免許」または「管理栄養士免許」のいずれかを選択してください。
- ・ 受験資格の取得状況について、「取得済」または「取得見込み」を選択してください。
- ・ 受験資格の取得（見込み）年月日をカレンダーから選択してください。
※取得日が不明な場合は、末日付としてください。

02.受験申込手続

受験資格に該当する資格等を選択してください（歯科衛生士）

受験資格に該当する資格等 必須

☐ 歯科衛生士免許

受験資格の取得等の状況 必須

☐ 取得済 ☐ 取得見込み

資格取得（見込み）年月日（日付は末日付としてください。） 必須



必須

『歯科衛生士』受験資格確認

- ・ 受験資格等について、「歯科衛生士免許」を選択してください。
- ・ 受験資格の取得状況について、「取得済」または「取得見込み」を選択してください。
- ・ 受験資格の取得（見込み）年月日をカレンダーから選択してください。

※取得日が不明な場合は、末日付としてください。

02.受験申込手続

受験資格に該当する資格等を選択してください（動物飼育員） **必須**

両方該当する方は、前者を選択してください。 **必須**

- ☐ 学校教育法に規定する大学（大学院及び短期大学を含む。）、高等専門学校、専修学校等において、動物に関連する課程・学科（海洋生物を専門とするものを除く。）を専攻して卒業・修了した人（令和8年3月までに卒業・修了する見込の人を含む。）
- ☐ 日本動物園水族館協会加盟の動物園又は水族館において、2年以上の飼育業務の職務経験を有する人（令和7年7月31日現在）

【職務経歴】（動物飼育員）

「日本動物園水族館協会加盟の動物園又は水族館において、2年以上の飼育業務の職務経験を有する人（令和7年7月31日現在）」を選択した場合は、職務経歴を入力してください。

職務経歴は、受験資格の職務経歴に通算できる経歴のみ入力してください。

なお、受験資格に該当する職務経歴年数及び職務内容の記載に虚偽があった場合は、試験に合格しても採用される資格を失うことがあります。

『動物飼育員』 受験資格確認

- ・ 受験資格について左記いずれかを選択してください。
両方該当する場合、前者を選択してください。
- ・ 後者を選択した場合、職務経歴を入力してください。

02.受験申込手続

最終（現在）の職歴を入力してください。 必須

勤務先 必須

所在地 必須

勤務先の都道府県及び市町村名を入力してください。

職務内容等（100字以内） 必須

職務内容を簡潔に入力してください。

雇用形態 必須

例：正規職員、契約社員、派遣社員、アルバイト

勤務時間（就業規則で定められた勤務時間。残業時間を除く。） 必須

☐ 週30時間以上

☐ 週30時間未満

在職年月日（始） 必須



在職年月日（至） ※在職中の方は令和7年7月31日を選択してください。 必須



●受験資格にかかる最終（現在）の職務経歴

- ・「勤務先」、「所在地」、「勤務内容等（100字以内）」、「雇用形態」、「勤務時間」を入力してください。
- ・在職年月日について、カレンダーから選択してください。在職中の方の在職年月日（至）は令和7年7月31日を選択してください。

※なお、「在職年月日」欄の【在職期間（自動計算）】は、目安としてご確認ください。

02.受験申込手続

最終（現在）の前の職歴がありますか。 必須

☐ ある ☐ ない

●受験資格にかかる最終（現在）の前の職務経歴の有無

- ・ 受験資格にかかる最終（現在）の前の職歴について、「ある」または「ない」を選択してください。
- ・ 「ある」を選択した場合は、職歴を入力してください。

入力方法は最終職歴と同様です。

※「ない」を選択した場合は、職歴の入力は不要です。

・「ある」を選択した場合

1つ前の質問で「ある」を選択した場合は、必ず最終の前の職歴（1）を入力してください。

・「ない」を選択した場合

1つ前の質問で「ない」を選択した場合は、以下の職歴入力不要です。

【注意事項】

上記職務経歴以外で、「受験資格の職務経験に
通算できる職歴」がある場合は、「通信欄」に、その
職歴の勤務先名称、所在地、職務内容等、雇用形
態、週あたりの勤務時間、在職年月日を入力して
ください。

02.受験申込手続

休業期間（1）

上記職歴のうち1か月以上の休業等の期間がある場合は、その種類を選択のうえ、休業期間の年月日を入力してください。

（休業期間は職務経験年数から差し引くことになります。） 必須

休業の種類 必須

☐ 休業期間なし ☐ 傷病休暇 ☐ 育児休業 ☐ その他

休業期間（始） 必須



休業期間（至） 必須



休業期間（自動計算）

●休業期間(1)

- ・1か月以上の休業期間の有無(ある場合は休業の種類)について、「休業期間なし」、「傷病休暇」、「育児休業」、「その他」から選択してください。
なお、「その他」を選択した場合は、その休業の種類を入力してください。
- ・休業期間がある場合は、その休業期間について、カレンダーから選択してください。

※なお、「在職年月日」欄の【在職期間(自動計算)】は、目安としてご確認ください。

●休業期間(2)

- ・休業期間(1)と同様に入力してください。

【注意事項】

上記以外に1か月以上の休業等の期間がある場合は、「通信欄」にその休業の種類、休業年月日を入力してください。

02.受験申込手続

志望動機

仙台市職員を志望する理由を具体的に入力してください。（300字以内） 必須

通信欄

拡大印刷問題を希望される方、ルーペ・車椅子・補聴器などを使用して受験される方は、その旨記載してください。また、氏名に「機種依存文字」や「環境依存文字」等の文字が含まれる場合はその内容を入力してください。（100字以内）

受験時に補聴器の使用を希望します。

高橋の高は「はしごだか」です。 「大崎」の「崎」の右上が立です。

⑮志望動機

- ・ 仙台市職員を志望する理由を300字以内で、具体的かつ簡潔に入力してください。

⑯通信欄

- ・ 拡大印刷問題を希望される方、ルーペ・車椅子・補聴器などを使用して受験を希望される方は、その旨を入力してください。
- ・ 氏名に「機種依存文字」や「環境依存文字」等の文字を含む場合は、その文字がどのような文字かわかるように入力してください。

02.受験申込手続

【最終確認】以下の内容を確認の上、チェックを入れてください。

私は、仙台市職員採用試験案内の記載内容を了承の上、同試験を受験したいので申し込みます。

なお、私は、試験案内に掲げる受験資格を全て満たしており、地方公務員法第16条の各号のいずれにも該当していません。
また、この受験申込フォームの入力内容は全て事実と相違ありません。

☐ 上記内容を確認しました

→ 確認画面へ進む

 入力内容を一時保存する

⑰最終確認チェック

- ・案内文を確認し、「上記内容を確認しました」にチェックをいれます。

⑱確認画面へ

- ・アンケートに回答のうえ、「確認画面へ進む」を選択します。

02.受験申込手続

入力内容確認

受験する試験の種類を選択してください

短大卒程度

受験する試験の区分を選択してください。

学校事務

受験会場を選択してください。

仙台会場

氏名

氏名（漢字）を入力してください。
姓と名の間にスペース（全角1字
分）を入れてください。

← 1つ前の画面に戻る

→ 送信

①9入力内容確認

- ・ 入力した内容等に誤りがないか確認後、「送信」を選択します。

入力フォーム☒ 入力

● 確認

3 完了

送信完了

上記手続きの申込みを受け付けました。

内容の確認は、自動送信メールに記載されているURLまたはログイン後のマイページから行うことができます。

仙台市人事委員会事務局で申込みの内容を確認した後、マイページ内の本申請の申請状況が「受付」から「受験資格確認済み」に変更されますので、必ず確認してください（土日祝日を除き、おおよね3日以内に行います。）。

なお、令和7年〇月〇日（〇）頃に「受験票」及び「宣誓書兼写真票」のPDFファイルをせんだいオンライン申請サービスのマイページにアップロードする予定です。

※ 自動送信メールを受信後、土日祝日を除き3日経過しても本申請の申請状況が「受験資格確認済み」に変更されない場合は、仙台市人事委員会事務局（022-214-4457）までお問い合わせください。

※ 申込内容に誤りや疑義がある場合は、仙台市人事委員会事務局から連絡して確認をする場合があります。

< 受付番号:

☞ 最初の画面に戻る

マイページの [申請一覧](#) から申請内容をご確認いただけます。

さんのマイページ

前回ログイン: 2025/02/10 16:33

申請一覽

 一時保存中の申請

申請先の切り替え

申請一覽

Q 申請を検索

26 件

令和7年度仙台市職員採用試験 受験申込

宮城県仙台市

受付番号:

申請状況: 受付

申請日時：

宮城県仙台市

受付番号：●●●●●●●●●●

申請狀況：受験資格

確認済み

また、申込内容に誤りや疑義がある場合は、人事委員会事務局から連絡をして確認を行います。
なお、送信完了メールを受信後、土・日・祝日を除き3日経過しても申請状況が「受験資格確認済み」に変更されない場合は、
仙台市人事委員会事務局(022-214-4457)までお問い合わせください。

03.受験票等ダウンロード

※受験票等とは、「受験票」と「宣誓書兼写真票」を指します。

2025/ / () :
no-reply@logoform.jp
「受験票」「宣誓書兼写真票」交付のお知らせ - 令和7年度仙台市職員採用試験

宛先

※本メールは、フォームにご入力された方にお送りする自動配信メールです。本メールへの返信はできません。
※本メールに心当たりが無い場合は、お手数ですがメールを破棄していただきますようお願いいたします。

このメールは仙台市人事委員会事務局任用課の申請フォームより申込みをされた方に送信しております。

下記の手続きについて「受験票」「宣誓書兼写真票」をアップロードしました。
以下のURL から内容を確認してください。
<https://logoform.jp/mypage/applied/>

【受験票及び宣誓書兼写真票について】

- ・マイページから「受験票」「宣誓書兼写真票」をダウンロードし記載内容を確認してください。
- ・「受験票」「宣誓書兼写真票」を各1枚、印刷してください（A4サイズ縦）。
- ・「宣誓書兼写真票」に顔写真を貼り、「写真の撮影日」と「宣誓の年月日及び氏名」欄に自署してください。
- ・「受験票」及び「宣誓書兼写真票」の両方を、試験当日必ずお持ちください。

（試験当日に「宣誓書兼写真票」を忘れた場合、または顔写真の貼付を忘れた場合は、受験できませんので、ご注意ください。）

フォーム名:
令和7年度仙台市職員採用試験 受験申込

受付番号:

仙台市人事委員会事務局任用課

①受験票等のダウンロード

- ・9月5日(金)、「せんだいオンライン申請サービス」上で「受験票」と「宣誓書兼写真票」を交付します。交付の際は、登録したアドレス宛に『「**受験票**」・「**宣誓書兼写真票**」交付のお知らせ』という件名の通知メールが届きます。
- ・メールに記載されているURLから「せんだいオンライン申請サービス」のマイページにログインして、受験票等のPDFファイルをダウンロードしてください。

【注意事項】

受験票等は郵送しませんので、ご注意ください。

03.受験票等ダウンロード

① 対応が必要な申請があります 1件

📁 申請一覧

🔍 申請を検索 ☐ 対応が必要な申請のみ表示



📁 申請一覧

🔍 申請を検索 ☒ 対応が必要な申請のみ表示

2件 申請日の新しい順

📄 電子文書をダウンロードしてください

令和7年度仙台市職員採用試験 受験申込

宮城県仙台市

受付番号: | 申請状況: 受験資格確認済み | 申請日時: 2025/ / |

[詳細 >](#)

- ・ マイページにログインすると、「対応が必要な申請があります」と表示されるので、件数を選択してください。

- ・ 該当の申込が表示されるので、「詳細」を選択してください。

03.受験票等ダウンロード

① 電子文書をダウンロードしてください
ダウンロード期間が終了した電子文書はダウンロードできません。期間内にダウンロードしてください。

令和7年度仙台市職員採用試験 受験申込

宮城県仙台市

受付番号: 申請状況: 受験資格確認済み 申請日: 2025/ /

申請内容

試験の種類
受験する試験の種類を選択してください

試験区分
職種を選択してください。

受験会場

氏名

スクロール

電子文書

ファイル	ダウンロード状況	ダウンロード
.pdf 発行日時: 2025/ / ダウンロード期限: 2025/ /	① ダウンロードしてください	ダウンロード

- ・ ページ下部の電子文書の「ダウンロード」を選択し、受験票等のファイルをダウンロードしてください。

ダウンロード可能期間
9月5日(金)から90日間

※受験申込手续に関するよくあるQ&Aは、こちらをご覧ください。

[受験申込手續に関するよくあるQ&A](#)

03.受験票等ダウンロード

受験票(見本)


仙台市

令和○年度 仙台市職員採用試験 受験票

受験者氏名	青葉 花子		
受験者住所	仙台市青葉区国分町三丁目7番8号		
試験の種類	試験区分	受験番号	
		1	
第一次試験日時	令和○年○月○日(日) 9時50分 までに集合		
試験会場	東北大学 川内キャンパスA棟		
受験室	A101		
通信欄			

仙台市人事委員会事務局任用課
電話：022-214-4457

第一次試験(筆記試験)の当日、
「受験票」と「宣誓書兼写真票(提出用)」を必ず持参してください。
(持参しなかった場合は、原則として受験を認めません)

①試験当日は、着席位置が事前に集合してください。**遅れた人は、原則として受験ができません。**尚、時間には余裕をもってください。

②自宅用紙での受験はできません。**道路の商業施設等への駐車及び会場近辺への送迎による路上駐車は禁止になっています。**

③試験当日は、「受験通知」と「算数算理学習写真」の他に、**電子機器用(B)の複製数本(シーブツシヨウ)・消しゴム・時計(時計機能付きのものに限る)を持参してください。**

④身体が不調な受験の場場合には、**入室を希望して下さい。**

⑤試験時間中は、携帯電話・スマートフォン・ウェアラブル端末等の使用は**禁止**します(時計の代わりに使用するものも認めません。)、**使用を強制した場合は、失格となること**が保証されます。

○試験会場敷地内は建物の外を含めて、全面禁煙です。喫煙は絶対にしないでください。
○新型コロナウイルス感染症に関する職員採用試験の連絡事項について、仙台市ホームページ「仙台市職員採用試験情報」に掲載している内容をご一読の上、来場してください。

宣誓書兼写真票(見本)

 仙台市

**令和〇年度 仙台市職員採用試験
 宣誓書兼写真票(提出用)**

受験者氏名	青葉 花子		
受験者住所	仙台市青葉区国分町三丁目7番8号		
試験の種類			
試験区分			
受験番号	1		

（写真の撮影日を記載）	令和	年	月	日
-------------	----	---	---	---

【宣誓】
私は、仙台市職員採用試験案内の記載内容を了承の上、同試験を受験します。なお、私は、試験案内に掲げる受験資格を全て満たしており、地方公務員法第18条の各号のいずれにも該当しておりません。また、受験申込の記載事項は全て事実と相違ありません。

令和 年 月 日
氏名 _____
(注) 日付及び氏名は必ず自署してください。

第一次試験(筆記試験)の当日、
「受験票」と「宣誓書兼写真票(提出用)」を必ず持参してください。
(持参しなかった場合は、受験として受験を認めません)

○以下の写真を、裏面に引をつけて上の(写真)欄に貼ってください。
 ・申込前の8ヶ月以内の撮影(撮影年月を記載すること)
 ・横4cm、縦3cm
 ・被写、左向き、正面向き
 ・写真の裏に氏名を記載
 ○宣誓書をご確認の上、必ず両面で、日付を記入し氏名欄に署名してください。
 ○「宣誓書と写真見直し」は、第一次試験(筆記試験)の際に回収します。



青葉花子

写真の裏に氏名を記入
して、写真欄にのりで
貼付してください。

写真の撮影日を記入してください。

宣誓欄の内容を確認の上、日付と氏名を自署してください。

②「宣誓書兼写真票」の準備

「宣誓書兼写真票」に写真を貼付し、写真の撮影日と、宣誓の日付・氏名を必ず自筆で記入してください。

なお、写真は以下の規格等を満たしているものを貼付してください。

- ☐ 第一次試験(筆記試験)時点で6か月以内の
撮影(撮影年月を記載すること)
- ☐ 縦4cm×横3cm
- ☐ 脱帽、上半身、正面向き
- ☐ 写真の裏に氏名を記載

※「受験票」と「宣誓書兼写真票」は、令和7年9月28日（日）の第一次試験（筆記試験）の際に、必ず持参してください。「宣誓書兼写真票」は当日に回収します。

【注意事項】

試験当日に「宣誓書兼写真票」を忘れた場合、または写真の貼付を忘れた場合は、受験できませんので、ご注意ください。



仙台市人事委員会事務局任用課

HP：[仙台市職員採用情報](#) TEL：022-214-4457