

【評価基準票】

	評価項目	評価の観点	配点	
				内訳
1	方針及び基本的な考え方	委託業務の趣旨・目的を十分に理解したうえで企画提案されているか	30	10
		十分な専門知識やノウハウ、ネットワーク、企画力等を有し、委託業務を効果的・効率的に行うための具体的な提案がされているか		20
2	業務の実施計画・方法	実施計画の目標受付数を満たすため、実施場所を効果的に選定し、説得力のある具体的な方針等が提案されているか。	60	20
		目標受付数を達成するための改善策として、効果的な方法が提案されているか		20
		市民の利便性や分かりやすさに配慮した具体的かつ効果的な申請サポートの運営手法等が提案されているか。		10
		業務運営をミスなく円滑に、かつ柔軟に行うことができるようなスケジュール管理となっているか		10
3	広報計画	申請サポートの実施を市民に周知するための効果的な広報計画等が提案されているか	20	20
4	業務実施体制等	申請サポートの実施体制・人数等は充実しているか	50	10
		業務実施にあたり必要なノウハウやスキルを有する者が適切に配置され、的確な業務遂行が可能な体制が提案されているか		10
		市民からの苦情に迅速かつ確に解決するための具体的な体制等についての提案がされているか。		10
		円滑な業務運営のために必要な対応マニュアル・Q&Aの効果的な作成、改訂方法について提案がされているか。		10
		サポートに従事する者の教育・研修体制について具体的な提案がなされているか		10
5	実務実績	(1)マイナンバーカード申請サポートの実績が豊富でノウハウの蓄積があるか	30	20
		(2)(1)以外のマイナンバーカード関連事業の実績が豊富でノウハウの蓄積があるか		10
6	費用見積額	提案内容と見積書の整合性が取れており、その額は合理的かつ妥当なものか	10	10
7	物品・什器執務環境	業務を遂行するために必要かつ十分な物品・什器・執務環境となっているか	10	10
8	その他	その他、本業務の目的が達成されるために上記以外の独自の提案や創意工夫がなされているか	10	10
合計			220	220