記載例

様式第１号

仙台市みちのく環境管理規格認証登録推進補助金交付申請書

年　　月　　日

（あて先）仙台市長

申請者の住所又は所在地　〇〇〇
申請者の氏名又は名称　〇〇〇株式会社
代表取締役　〇〇〇

標記の補助金の交付を受けたいので、仙台市補助金等交付規則第３条及び仙台市みちのく環境管理規格認証登録推進補助金交付要綱第９条の規定により、下記のとおり関係書類を添えて申請します。

また、暴力団との関係を有していないことを誓約します。なお、説明を求められた際は誠実に対応いたします。

記

1　補助対象事業の名称	みちのく環境管理規格認証取得
2　認証を取得しようとする事業所等	1　組織名　〇〇〇 2　所在地　〇〇〇 3　事業内容　〇〇業 4　役員及び従業員の数　〇〇人
3　補助対象経費	金２４０，０００円
4　補助金交付申請額	金１２０，０００円
5　市税納付状況の確認	私（法人（団体）含む）の仙台市市税納付状況（税目・税額・申告の有無等）を環境局環境共生課が税務担当課に照会することに ①同意します　　②同意しません （添付書類７の証明書添付が必要になります）
6　添付書類	1　仙台市みちのく環境管理規格認証登録推進補助金補助対象事業計画書（様式第２号） 2　認証登録機関との契約書の写し 3　団体規約、規則、定款、約款、会則 4　登記事項証明書 5　事業所等における役員及び従業員の名簿 6　決算書、営業報告書、貸借対照表等 7　市税の滞納がないことの証明書※（上段で確認に同意しない場合のみ必要。申請日前 30 日以内に交付を受けたものに限る。）

※区役所・総合支所税証明担当課において「市税の滞納がないことの証明書」の交付を受けてください（１通 300 円の手数料が必要です）。同証明書の交付にあたり、市税を 10 日以内に納付した場合は納付状況を確認できない場合があるため、領収書や通帳等納付した事実がわかる書類をお持ちください（法人市民税・事業所税の場合は申告書の控えもお持ちください）。