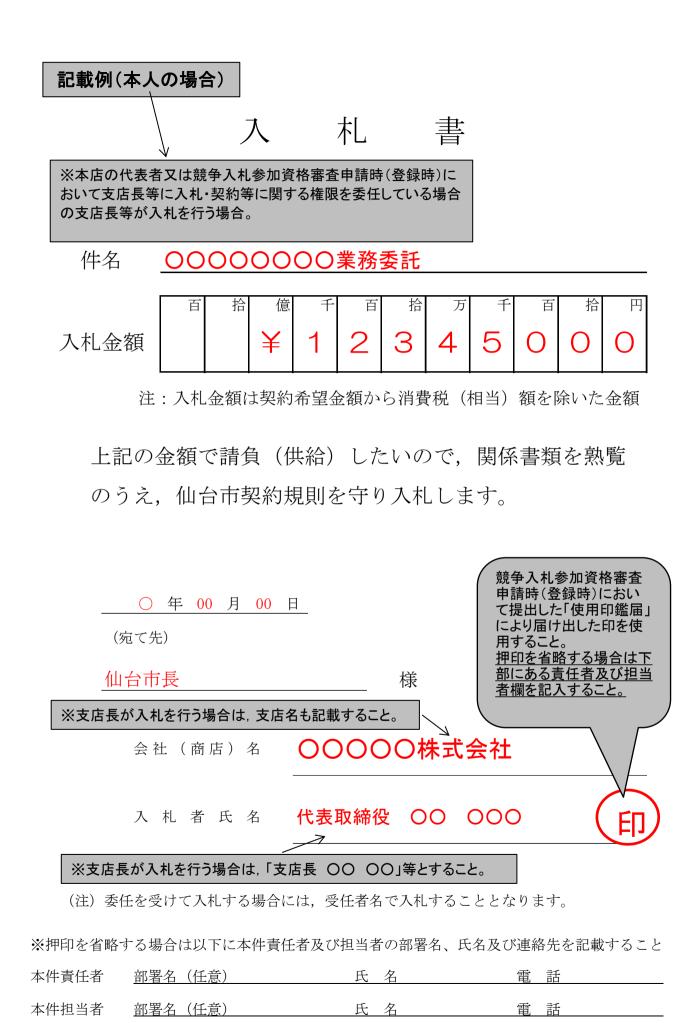
入 札 書

件	名											
入札。	金額	Ĕ	i 拾	億	千	百	拾	万	千	百	拾	円
	注	: 入村	1金額	は契約	希望会	金額が	ら消費	貴税(相当)	額を	除いた	金額
	:記の _?)うえ,	-						·		《書類	頁を熟	覧
-		年	月	ļ								
	(宛て先	.										
-							様					
	会者	士 (戸	商店)	名								
	入	札	当 氏	名								印※
(注)	委任を受	たけて、	入札する	る場合に	こは,受	於任者 名	名で入札	こするこ	こととな	います	- °	
※押印を省	略する場	合は	以下にス	卜件責 任	E者及び	が担当者	音の部署	4名、氏	名及び	で連絡が	心を記載	すること
本件責任者	部署	名(任意)			氏	名			電影	舌	
本件担当者	<u>部署</u>	名(任意)			氏	名			電話	<u> </u>	





件名 〇〇〇〇〇〇〇業務委託

入札金額

百	拾	億	千	百	拾	万	千	百	拾	円
		¥	1	2	3	4	5	O	O	O

注:入札金額は契約希望金額から消費税(相当)額を除いた金額

上記の金額で請負(供給)したいので、関係書類を熟覧のうえ、仙台市契約規則を守り入札します。

○ 年 00 月 00 日

(宛て先)

仙台市長

様

本人から委任を受けた者 (担当者等)の印を使用すること。なお、入札時に提出する委任状の「使用印鑑」 欄に押印した印と一致すること。

押印を省略する場合は下 部にある責任者及び担当 者欄を記入すること。

会社(商店)名 〇〇〇〇株式会社

入札者氏名

00 00

FI

本人から委任を受けた者(担当者等)の氏名を記載すること。

(注) 委任を受けて入札する場合には、受任者名で入札することとなります。

※押印を省略する場合は以下に本件責任者及び担当者の部署名、氏名及び連絡先を記載すること

本件責任者 部署名(任意) 氏名 電話

本件担当者 部署名(任意) 氏名 電話