

# 質 疑 応 答 書

件名

国民年金に係る標準準拠システム構築・運用等業務委託

|                                                                                                                                                                                                                       | 整理番号<br>(仙台市記入欄) |                                                                                                                                |  |  |  |  |  |  |  | / |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|---|--|
| 質 問 事 項                                                                                                                                                                                                               |                  | 回 答 (仙台市記入欄)                                                                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |   |  |
| 仕様書 5 全体スケジュール<br>「また、国民年金システムは、データ要件・連携要件の機能別連携仕様のほか、必要なデータ連携を実現するため、受託者は、システム構築・移行において多様な局面で調整を行う必要がある。したがって、受託者は、他システム受託者に対して、主体的に調整・連携すること。」と記載がございますが、具体的にどのような調整が必要となる想定でしょうか。                                  |                  | 本市においてはシステム毎に業務主管課及び受託事業者が違う。<br>本市が求めるデータ連携を実現するため、関係各課及び他システム受託者との連携内容の調整確認、テスト及び切替え時期の調整、課題管理など主体的に実施すること。                  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |
| 仕様書 6 システムに求める要件<br>(1) システムが有すべき機能要件<br>ア 標準化対象機能<br>「別紙4「標準オプション機能・帳票一覧」に、～本市において必須とする標準オプション機能を示す。<br>当該機能要件を満たせない場合は、契約後、その機能が実現する同等の代替案ないし業務が十分に遂行できる運用回避案を提示すること。」との記載について、標準オプション機能ですが実装は必須という理解で宜しいでしょうか。     |                  | 認識のとおり。<br>標準オプション機能をパッケージ機能として提供すること。ただし、導入するパッケージにおいて実現していない又は、業務が十分に遂行可能な業務要件に満たない場合、担当課と協議し、業務が十分に遂行できる代替案ないし運用回避案を提示すること。 |  |  |  |  |  |  |  |   |  |
| 仕様書 6 システムに求める要件<br>(3) システムが有すべき非機能要件<br>「システム復旧時間は概ね12時間以内を想定とする。」と記載がございますが、別紙6「非機能要件一覧」A1.4.1のとおり、大規模災害時においては3日以内に復旧を目標とするとの認識で相違ないでしょうか。                                                                         |                  | 認識のとおり。                                                                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |   |  |
| 仕様書 6 システムに求める要件<br>(3) システムが有すべき非機能要件<br>エ 可用性<br>「オンライン稼働率は99.5%以上を目標とすること」とある一方で、独立行政法人情報処理推進機構(IPA)の非機能要求グレードと同義として示されている月の稼働率が「月に1時間・・・99.4%」と記載されています。<br>こちらは、99.4%は参考値であり、稼働率の目標としては「99.5%以上」という認識で相違ないでしょうか。 |                  | 認識のとおり。                                                                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |   |  |

|                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>仕様書 8 構築作業等</p> <p>(1) 環境構築</p> <p>「システムが有すべき非機能要件」に示す非機能要件を満たす構成に基づき、情報システムを支障なく利用できるように、情報システム課と連携しながら、利用環境の設計・設定（リソースや回線品質、管理・監視、負荷分散等を含む。）を行うこと。」と記載がございしますが、システムを支障なく利用できる範囲の中で、稼働後に貴市との協議の上でAWS上のリソースを変更することは可能でしょうか。</p> | <p>稼働時点で、本市の指定する要件を満たすリソースを確保し本市の承認を得ること。<br/>また、可動後のリソース変更については本市と協議し、運用上支障がないと判断された範囲においてリソースの変更は可能。</p> |
| <p>仕様書 8 構築作業等</p> <p>(5) 情報システムの移行</p> <p>ウ データ移行</p> <p>「受託者はデータ移行に関わる進捗や課題について、本市及び現行システム事業者を牽引し全体を管理すること。」と記載がございしますが、現行システム事業者との調整時期や回数、データ形式、本作業に係る課題事項などについて、受託者が主体的に調整するという理解で宜しいでしょうか。</p>                                | <p>認識のとおり。<br/>現行ベンダとの課題解決や進捗管理も含め主体的に調整、行動すること。</p>                                                       |
| <p>仕様書 8 構築作業等</p> <p>(6) 操作研修</p> <p>「操作研修は、最も効率的かつ効果的な研修内容・研修方法（集合研修、個別研修等）、実施回数等により行うこと」と記載がございしますが、効果的な研修の想定があればご教授頂けないでしょうか。</p>                                                                                              | <p>業務時間外に各区、総合支所の執務室での研修を想定しているが、実施出来ない場合は受託者が研修場所及び、研修環境を準備すること。</p>                                      |
| <p>仕様書 8 構築作業等</p> <p>(6) 操作研修</p> <p>必要に応じて受託者が操作研修の場所を準備すること、とありますが、研修に使用する端末、回線含めて受託者がすべて準備する認識でよろしいでしょうか。</p>                                                                                                                  | <p>認識のとおり。</p>                                                                                             |
| <p>仕様書 9 プロジェクト管理</p> <p>(2) 従事者に求める資格等の要件</p> <p>PMIのPMP認定者・プロジェクトマネージャ試験の合格者、上級クラウド認定資格の資格など、必要な資格の記載がありますが、これらは事前の提示は不要との認識でよろしいでしょうか。</p>                                                                                      | <p>契約後14日以内にプロジェクト計画書と合わせて提出すること。</p>                                                                      |
| <p>仕様書 10 運用管理・保守</p> <p>運用管理・保守について、作業担当者は常駐での対応を行う必要がある認識でよろしいでしょうか。</p>                                                                                                                                                         | <p>認識のとおり<br/>10 (2) ①に記載のとおり本市が指定、又は承認した場所においてオンサイトでの対応を行うこと。</p>                                         |

注1 この質疑応答書は、仕様書に対して質問がある場合（入札・見積に必要な事項に限る。）にのみ提出して下さい。

注2 提出期間を過ぎた場合は、受理しません。

注3 回答は、入札説明書に記載する期限までに、仙台市ホームページに掲載します。